

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
TỈNH QUẢNG NGÃI**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 1216/UBND-KGVX

Quảng Ngãi, ngày 09 tháng 3 năm 2018

V/v mời trợ giảng tiếng Anh  
Chương trình Fulbright do Đại sứ  
quán Hoa Kỳ tại Hà Nội tổ chức

TRUNG TÂM CÔNG BÁO & TIN HỌC Q. NGÃI	
CV	Số: 20.16
ĐẾN	Ngày: 13/3/18
	Chuyên: .....

Kính gửi:

- Sở Ngoại vụ;
- Trường Cao đẳng Quảng Ngãi.

Xét đề nghị của Trường Cao đẳng Quảng Ngãi tại Công văn số 34/CV-CDQN ngày 26/01/2018 và đề xuất của Giám đốc Sở Ngoại vụ tại Công văn số 134/SNgV-HTQT ngày 28/02/2018 về việc mời trợ giảng tiếng Anh Chương trình Fulbright do Đại Sứ quán Hoa Kỳ tổ chức đến làm việc tại Trường Cao đẳng Quảng Ngãi (*Bản chụp kèm theo*), Chủ tịch UBND tỉnh có ý kiến như sau:

1. Thống nhất về chủ trương cho Trường Cao đẳng Quảng Ngãi mời trợ giảng tiếng Anh thuộc Chương trình Fulbright do Đại Sứ quán Hoa Kỳ tổ chức đến giảng dạy tại Trường Cao đẳng Quảng Ngãi như ý kiến của Giám đốc Sở Ngoại vụ tại Công văn số 134/SNgV-HTQT ngày 28/02/2018.

Thời gian hoạt động: Từ tháng 9/2018 đến cuối tháng 5/2019.

2. Trường Cao đẳng Quảng Ngãi có trách nhiệm:

- Thực hiện đúng các quy định của pháp luật về lao động và lưu trú tại địa phương cho trợ giảng tiếng Anh đến làm việc tại Trường.
- Tổ chức làm việc với trợ giảng tiếng Anh theo nội dung, chương trình cho phép đúng quy định.
- Sau khi kết thúc hoạt động, báo cáo kết quả về UBND tỉnh (*thông qua Sở Ngoại vụ*) chậm nhất sau 05 ngày làm việc./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- CT, PCT UBND tỉnh;
- Công an tỉnh;
- Sở Giáo dục và Đào tạo;
- VPUB: CVP, PCVP(KGVX), NC, CBTH;
- Lưu: VT, KGVXhmy103



**CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Đặng Ngọc Dũng**