

Số: 51 /TB-VP

Quảng Ngãi, ngày 10 tháng 01 năm 2018

THÔNG BÁO

Kết luận kiểm tra hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính tại Sở Xây dựng

TRUNG TÂM CÔNG BÁO & TIN HỌC Q. NGÃI	
CV	Số:.....19.....
ĐẾN	Ngày: 11.01.18.....
	Chuyên:.....

Thực hiện Kế hoạch số 987/KH-UBND ngày 28/02/2017 của Chủ tịch UBND tỉnh về kiểm tra hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2017 trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi, Chánh Văn phòng UBND tỉnh ban hành Quyết định số 71/QĐ-VP ngày 24/10/2017 về việc thành lập Đoàn kiểm tra hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC) tại Sở Xây dựng. Trong thời gian từ ngày 10/11/2017 đến hết ngày 17/11/2017, Đoàn kiểm tra đã tiến hành kiểm tra hoạt động kiểm soát TTHC từ tháng 01/2016 đến tháng 10/2017 tại Sở Xây dựng.

Trên cơ sở kết quả báo cáo của Đoàn kiểm tra, Chánh Văn phòng UBND tỉnh ban hành thông báo kết luận kiểm tra hoạt động kiểm soát TTHC tại Sở Xây dựng như sau:

I. Kết quả kiểm tra

1. Công tác chỉ đạo, điều hành hoạt động kiểm soát TTHC:

Sở Xây dựng chú trọng, quan tâm đến hoạt động kiểm soát TTHC, ban hành đầy đủ các văn bản để triển khai thực hiện như: Quyết định số 398/QĐ-SXD ngày 16/3/2016 về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2016, Quyết định số 494/QĐ-SXD ngày 28/02/2017 về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2017; Kế hoạch số 458/KH-SXD ngày 24/02/2017 triển khai thực hiện Nghị quyết số 05-NQ/TU ngày 05/12/2016 của Tỉnh ủy về cải cách hành chính, nhất là cải cách TTHC tại Sở Xây dựng giai đoạn 2016 - 2020; Kế hoạch số 586/KH-SXD ngày 08/3/2017 hoạt động kiểm soát TTHC tại Sở Xây dựng năm 2017.

Bên cạnh đó, công chức làm đầu mối kiểm soát TTHC tại Sở Xây dựng (có 03 người) đã thực hiện tốt nhiều nhiệm vụ về kiểm soát TTHC như công bố, công khai, rà soát TTHC theo quy định tại Quyết định số 407/QĐ-UBND ngày 23/12/2015 của UBND tỉnh ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của cán bộ, công chức làm đầu mối kiểm soát TTHC trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi.

2. Thực hiện đánh giá tác động của TTHC và việc tiếp thu, giải trình nội dung tham gia ý kiến về quy định TTHC trong dự thảo văn bản quy phạm pháp luật:

Trong thời gian từ tháng 01/2016 đến hết tháng 10/2017, Sở Xây dựng không tham mưu UBND tỉnh ban hành văn bản quy phạm pháp luật có quy định TTHC.

3. Hoạt động công bố, công khai TTHC và việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về TTHC:

a) Về công bố TTHC:

Sở Xây dựng đã thực hiện rà soát, thống kê và phối hợp với Sở Tư pháp, Văn phòng UBND tỉnh trình Chủ tịch UBND tỉnh ban hành Quyết định số 1788/QĐ-UBND ngày 27/9/2017 công bố bộ TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Xây dựng (41 thủ tục), thay thế các TTHC không còn phù hợp đã được UBND tỉnh công bố trước đây tại Quyết định số 70/QĐ-UBND ngày 11/5/2012 và Quyết định số 1631/QĐ-UBND ngày 06/11/2014.

b) Về công khai TTHC và niêm yết nội dung tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về TTHC:

Sở Xây dựng niêm yết công khai các TTHC tại trụ sở cơ quan, tại Bộ phận tiếp nhận và trả hồ sơ theo cơ chế một cửa; có niêm yết bảng thông báo tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân về TTHC.

Tuy nhiên, đối với việc công khai TTHC trên Cổng thông tin điện tử của cơ quan, tại thời điểm kiểm tra vẫn còn đăng tải các TTHC hết hiệu lực được công bố trước đây tại Quyết định số 70/QĐ-UBND ngày 11/5/2012 và Quyết định số 1631/QĐ-UBND ngày 06/11/2014; chưa cập nhật lại TTHC mới, được Chủ tịch UBND tỉnh công bố tại Quyết định số 1788/QĐ-UBND. Việc chậm gỡ bỏ TTHC hết hiệu lực, cập nhật, công khai lại TTHC mới là vi phạm yêu cầu công khai TTHC quy định tại Điều 8 Quy chế phối hợp công bố, công khai TTHC và báo cáo việc thực hiện kiểm soát TTHC trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi ban hành kèm theo Quyết định số 22/2014/QĐ-UBND ngày 30/5/2014 của UBND tỉnh Quảng Ngãi.

4. Tình hình thực tế về tiếp nhận, giải quyết TTHC trên một số lĩnh vực tại Sở Xây dựng:

Qua kiểm tra ngẫu nhiên hồ sơ TTHC trên một số lĩnh vực: Xây dựng; quy hoạch xây dựng; nhà ở và bất động sản; vật liệu xây dựng được tiếp nhận, giải quyết từ tháng 01/2016 đến tháng 10/2017, về cơ bản, phần lớn TTHC được Sở Xây dựng tiếp nhận, giải quyết nhanh gọn, đảm bảo về mặt quy trình, hồ sơ, thời gian; thực hiện quy trình hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ bằng văn bản đối với trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, chưa hợp lệ theo đúng quy định tại Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát TTHC, Quyết định số 09/2015/QĐ-TTg ngày 25/3/2015 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Quy chế thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông tại cơ quan hành chính nhà nước ở địa phương.

Bên cạnh ưu điểm, kết quả đạt được nêu trên, việc tiếp nhận, giải quyết TTHC còn một số sai sót, hạn chế như sau:

a) Thời gian tiếp nhận và hện trả kết quả TTHC không phù hợp với quy định trong thực hiện thủ tục thẩm định dự án đầu tư xây dựng:

Một số trường hợp trả kết quả giải quyết TTHC tuy không vượt khung thời gian quy định nhưng tại quy trình thụ lý hồ sơ ban đầu lại ghi hẹn trả kết quả giải quyết vượt quá thời gian so với quy định. Cụ thể như:

- Hồ sơ thẩm định dự án đầu tư xây dựng Trung tâm Chính trị - Hành chính huyện Lý Sơn (dự án nhóm B): Giấy tiếp nhận ghi ngày nhận hồ sơ là 09/10/2017, hẹn trả kết quả giải quyết ngày 17/11/2017, tổng thời gian hẹn trả là **30 ngày làm việc** (tương đương với 40 ngày). Trong khi đó, theo quy định tại Khoản 3 Điều 59 Luật Xây dựng năm 2014 thì thời gian thẩm định dự án nhóm B **không quá 30 ngày**.

- Hồ sơ thẩm định dự án đầu tư xây dựng Đồn Biên phòng Bình Hải của Bộ Chỉ huy Bộ đội Biên phòng tỉnh Quảng Ngãi và hồ sơ thẩm định dự án đầu tư xây dựng Trụ sở làm việc phòng Quản lý xuất nhập cảnh Công an tỉnh Quảng Ngãi (dự án nhóm C): Giấy tiếp nhận ghi ngày nhận hồ sơ là 12/10/2017, hẹn trả kết quả giải quyết ngày 22/11/2017, tổng thời hạn hẹn trả kết quả là **30 ngày làm việc** (tương đương với 40 ngày). Trong khi đó theo quy định tại Khoản 4 Điều 59 Luật Xây dựng năm 2014 thì thời gian thẩm định dự án nhóm C được quy định **không quá 20 ngày**.

b) Hồ sơ thừa số lượng giấy tờ ngoài quy định:

- Lĩnh vực cấp giấy phép xây dựng:

+ *Thủ tục cấp chứng chỉ hành nghề hoạt động xây dựng hạng II, hạng III đối với cá nhân hoạt động xây dựng:*

Theo quy định về hồ sơ đề nghị cấp chứng chỉ hành nghề tại Điều 14 Thông tư số 17/2016/TT-BXD ngày 30/6/2016 của Bộ Xây dựng hướng dẫn về năng lực của tổ chức, cá nhân tham gia hoạt động xây dựng và nội dung TTHC được công bố tại Quyết định số 1788/QĐ-UBND ngày 27/9/2017 thì cá nhân đề nghị cấp chứng chỉ hành nghề hoạt động xây dựng không phải nộp bản sao Giấy chứng minh nhân dân. Tuy nhiên, có 07 trường hợp bị thu thêm bản sao Giấy chứng minh nhân dân: Hồ sơ của Võ Thanh Tình, ở xã Tịnh An, Lê Xuân Thuyết, ở phường Chánh Lộ, Châu Phước Anh, ở phường Nguyễn Nghiêm, thành phố Quảng Ngãi; hồ sơ Nguyễn Tài Trình, ở xã Bình Nguyên, huyện Bình Sơn; hồ sơ Bùi Đình Sơn, ở xã Tịnh Minh, Tô Văn Bình, ở xã Tịnh Giang, huyện Sơn Tịnh; hồ sơ của Nguyễn Đức Hoài, ở thị trấn Di Lăng, huyện Sơn Hà.

+ *Thủ tục cấp giấy phép xây dựng công trình không theo tuyến:*

Theo quy định về hồ sơ đề nghị cấp giấy phép xây dựng công trình không theo tuyến tại Khoản 2 Điều 95 Luật Xây dựng năm 2014 và Khoản 1 Điều 8, Điều 15 Thông tư số 15/2016/TT-BXD ngày 30/6/2016 của Bộ Xây dựng hướng dẫn về cấp giấy phép xây dựng và nội dung TTHC được công bố tại Quyết định số 1788/QĐ-UBND ngày 27/9/2017, Sở Xây dựng đã thu thêm nhiều loại giấy tờ không đúng quy định, cụ thể như:

Hồ sơ cấp phép xây dựng nhà điều hành sản xuất Công ty điện lực Quảng Ngãi của Tổng Công ty Điện lực Miền trung, thu thêm 05 loại giấy tờ: Bản sao Giấy chứng nhận thẩm duyệt về phòng cháy và chữa cháy; bản sao Giấy phép

quy hoạch; bản sao Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp công ty cổ phần; bản sao Giấy xác nhận đăng ký kế hoạch bảo vệ môi trường; bản sao hồ sơ thiết kế xin phép phòng cháy chữa cháy.

Hồ sơ cấp phép xây dựng công trình Trung tâm Thương mại dịch vụ du lịch và Khu dân cư tại xã Phổ Ninh, huyện Đức Phổ, thu thêm 02 loại giấy tờ: Bản sao Giấy chứng nhận thẩm duyệt phòng cháy, chữa cháy; bản sao Bản cam kết bảo vệ môi trường.

Hồ sơ cấp phép xây dựng công trình Trung tâm điều hành xe buýt, bãi đỗ xe xưởng sửa chữa và bảo dưỡng xe ô tô, thu thêm 03 loại giấy tờ: Tờ trình về việc chủ trương cho thuê đất của UBND thành phố Quảng Ngãi; bản sao Giấy xác nhận đăng ký kế hoạch bảo vệ môi trường; bản sao Giấy chứng nhận thẩm duyệt về phòng cháy chữa cháy.

+ *Thủ tục cấp giấy phép xây dựng công trình tôn giáo:*

Theo quy định về hồ sơ đề nghị cấp giấy phép xây dựng công trình tôn giáo tại Khoản 2, Khoản 4 Điều 95 Luật Xây dựng năm 2014 và Khoản 1, Khoản 3 Điều 8, Điều 15 Thông tư số 15/2016/TT-BXD ngày 30/6/2016 của Bộ Xây dựng và nội dung TTHC được công bố tại Quyết định số 1788/QĐ-UBND ngày 27/9/2017, qua kiểm tra có 02 trường hợp thu thêm giấy tờ ngoài quy định, cụ thể:

Hồ sơ cấp phép xây dựng Chùa Bửu Châu, thu thêm 03 loại giấy tờ: Bản sao Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp công ty trách nhiệm hữu hạn hai thành viên trở lên (Công ty TNHH tư vấn thiết kế kiến trúc xây dựng Kiến Việt); bản sao Giấy chứng nhận thẩm duyệt phòng cháy và chữa cháy; bản sao quyết định của Ban kiến thiết Chùa Bửu Châu ở thôn Phú Bình, xã Tịnh Châu, thành phố Quảng Ngãi, tỉnh Quảng Ngãi.

Hồ sơ cấp phép xây dựng của Chùa Vạn Phước, thu thêm bản sao Giấy chứng nhận thẩm duyệt phòng cháy, chữa cháy.

- **Lĩnh vực vật liệu xây dựng:**

Thủ tục về tiếp nhận công bố hợp quy sản phẩm, hàng hóa vật liệu xây dựng:

Theo quy định về hồ sơ công bố hợp quy tại Khoản 2 Điều 14 Thông tư số 28/2012/TT-BKHHCN ngày 12/12/2012 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ quy định về công bố hợp chuẩn, công bố hợp quy và phương thức đánh giá sự phù hợp với tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật (*được sửa đổi, bổ sung theo quy định tại Khoản 4 Điều 1 của Thông tư số 02/2017/TT-BKHHCN sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 28/2012/TT-BKHHCN, có hiệu lực thi hành kể từ ngày 15/5/2017*), qua kiểm tra có 04 trường hợp thu thêm giấy tờ ngoài quy định, cụ thể:

+ Hồ sơ của Công ty TNHH Phú Điền, địa chỉ: 80-82 Hoàng Văn Thụ, phường Quảng Phú, thành phố Quảng Ngãi, công bố hợp quy đối với 03 sản phẩm là gạch Terrazzo, gạch đất sét nung và gạch bê tông (tiếp nhận ngày

18/8/2017), thu thêm 05 loại giấy tờ: Bản sao Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp công ty TNHH HTV trở lên; bản sao chứng thực Quyết định số 646/2017/QĐ/KT2-NQ-CP ngày 25/7/2017 của Giám đốc Trung tâm kỹ thuật tiêu chuẩn đo lường chất lượng 2 về việc cấp Giấy chứng nhận và Dấu chứng nhận; bản sao Quyết định số 625/QĐ/KT2 ngày 17/7/2017 của Giám đốc Trung tâm kỹ thuật tiêu chuẩn đo lường chất lượng 2 về việc cấp giấy chứng nhận và dấu chứng nhận hệ thống quản lý chất lượng ISO 9001:2015 (trong khi đã có Giấy chứng nhận); bản sao chứng thực Phiếu kết quả thử nghiệm; bản sao bảng báo giá công bố hợp quy.

+ Hồ sơ của Công ty TNHH xây dựng thương mại Sông Vệ (tiếp nhận ngày 17/8/2017), địa chỉ: 87 Bắc Sơn, phường Nghĩa Chánh, thành phố Quảng Ngãi công bố hợp quy đối với sản phẩm cát nghiền cho bê tông và vữa, thu thêm bản sao Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp công ty TNHH HTV trở lên.

+ Hồ sơ của Công ty TNHH Nghĩa Lâm Xanh, địa chỉ: Điểm công nghiệp Gò Ong, thôn 7, xã Nghĩa Lâm, huyện Tư Nghĩa, tỉnh Quảng Ngãi công bố hợp quy đối với 02 sản phẩm là gạch bê tông, gạch Terrazzo (tiếp nhận ngày 07/8/2017), thu thêm 03 loại giấy tờ: Bản sao chứng thực Thông báo về việc đăng tải thông tin về mẫu con dấu của doanh nghiệp trên Cổng thông tin quốc gia về đăng ký doanh nghiệp; bản sao Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp công ty TNHH HTV trở lên; Bảng giá sản phẩm gạch ngói không nung - Vicem.

+ Hồ sơ của Công ty TNHH MTV xi măng Sông Gianh, công bố hợp quy cho sản phẩm xi măng pooc lăng hỗn hợp PCB40, nhãn hiệu xi măng Sông Gianh - Hai con ngựa bay (tiếp nhận ngày 12/7/2018), thu thêm 04 loại giấy tờ: Bản sao Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động Chi nhánh Công ty TNHH MTV xây dựng IDICO tại Quảng Ngãi; bản sao Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp Công ty TNHH MTV xi măng Sông Gianh; hợp đồng gia công sản phẩm xi măng (giữa Công ty TNHH MTV xi măng Sông Gianh với Chi nhánh công ty TNHH MTV xây dựng IDICO tại Quảng Ngãi); các loại phiếu kết quả thử nghiệm.

Việc tự ý thu thêm giấy tờ ngoài quy định pháp luật làm gia tăng chi phí thực hiện TTHC cho tổ chức, cá nhân, vi phạm trách nhiệm của cơ quan giải quyết TTHC được quy định tại Khoản 6 Điều 18 Nghị định số 63/2010/NĐ-CP của Chính phủ, đó là: "*Không tự đặt ra TTHC, hồ sơ, giấy tờ ngoài quy định của pháp luật*".

c) Giải quyết TTHC vượt quá thời hạn quy định:

Thủ tục cấp chứng chỉ năng lực hoạt động xây dựng hạng II, hạng III:

Căn cứ quy định tại Khoản 3 Điều 21 Thông tư số 17/2016/TT-BXD ngày 30/6/2016 của Bộ trưởng Bộ Xây dựng hướng dẫn về năng lực của tổ chức, cá nhân tham gia hoạt động xây dựng và nội dung công bố tại Quyết định số 1788/QĐ-UBND, thời gian cấp chứng chỉ năng lực hoạt động xây dựng là **không quá 20 ngày**, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ. Qua kiểm tra có 02 trường hợp bị giải quyết quá thời gian so với quy định, cụ thể là:

- Hồ sơ của Công ty cổ phần tư vấn xây dựng và đầu tư Quảng Ngãi, nhận đơn ngày 22/02/2017 (theo đường công văn), đến ngày 30/3/2017 mới ban hành Quyết định số 882/QĐ-SXD cấp chứng chỉ năng lực hoạt động xây dựng (đợt 2 năm 2017), giải quyết trễ hạn 15 ngày.

- Hồ sơ của Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng các công trình nông nghiệp và phát triển nông thôn tỉnh Quảng Ngãi, đơn đề nghị ngày 21/02/2017, đến ngày 30/3/2017 mới ban hành Quyết định số 882/QĐ-SXD cấp chứng chỉ năng lực hoạt động xây dựng, giải quyết trễ hạn 15 ngày.

Việc giải quyết thủ tục quá thời hạn cho phép là vi phạm quy định không được kéo dài thời gian thực hiện tại Điểm b Khoản 1 Điều 6 Nghị định số 63/2010/NĐ-CP của Chính phủ, đồng thời, Sở Xây dựng không thực hiện xin lỗi tổ chức theo đúng quy định tại Quyết định số 09/2015/QĐ-TTg ngày 25/3/2015 của Thủ tướng Chính phủ.

5. Công tác truyền thông; chế độ thông tin, báo cáo và kết quả rà soát, kiến nghị đơn giản hóa TTHC thuộc thẩm quyền:

- Sở Xây dựng quan tâm thực hiện việc truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC, như: Đăng tải tin, bài viết liên quan đến công tác cải cách TTHC trên Cổng thông tin điện tử của Sở; xây dựng địa chỉ hộp thư điện tử để tiếp nhận và xử lý vướng mắc, khó khăn của doanh nghiệp.

- Thực hiện đầy đủ chế độ thông tin, báo cáo về tình hình, kết quả thực hiện kiểm soát TTHC theo quy định của Bộ Tư pháp, Văn phòng Chính phủ và UBND tỉnh.

- Phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh rà soát, trình Chủ tịch UBND tỉnh công bố rút ngắn 30% thời gian thực hiện so với khung quy định của Trung ương đối với 07 thủ tục thuộc thẩm quyền giải quyết theo nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch số 1287/KH-UBND ngày 13/3/2017 của Chủ tịch UBND tỉnh về rà soát, đơn giản hóa TTHC năm 2017 trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi.

II. Nhận xét, đánh giá

1. Kết quả đạt được:

- Sở Xây dựng quan tâm thực hiện công tác kiểm soát TTHC, ban hành đầy đủ các văn bản chỉ đạo, tuyên truyền và triển khai nhiều nhiệm vụ liên quan đến công tác kiểm soát TTHC.

- Việc tiếp nhận, giải quyết hồ sơ TTHC tại Sở Xây dựng về cơ bản được thực hiện tốt; nhiều thủ tục được tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả qua dịch vụ bưu chính giúp tiết kiệm thời gian, chi phí thực hiện thủ tục cho tổ chức, cá nhân; phần lớn thủ tục được trả kết quả đúng thời gian quy định, số lượng thủ tục bị giải quyết trễ hạn rất ít; tổ chức theo dõi, kiểm soát được việc tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết; thực hiện đúng quy định về hướng dẫn, bổ sung hồ sơ bằng văn bản đối với các thủ tục cấp chứng chỉ hành nghề cho cá nhân, cấp chứng chỉ năng lực hoạt động xây dựng và cấp giấy phép xây dựng.

- Hoạt động niêm yết TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Xây dựng được triển khai thực hiện.

- Bước đầu thực hiện tốt việc rà soát, kiến nghị đơn giản hóa rút ngắn 30% thời gian giải quyết thủ tục so với khung quy định của Trung ương đối với 07 TTHC.

2. Một số điểm cần khắc phục:

Ngoài những kết quả đạt được nêu trên, hoạt động kiểm soát TTHC tại Sở Xây dựng có một số vấn đề cần quan tâm khắc phục như sau:

- Trong quá trình giải quyết TTHC, vẫn còn thu thêm những loại giấy tờ không có trong quy định pháp luật và bộ TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Xây dựng được Chủ tịch UBND tỉnh công bố.

- Việc ghi thời gian hẹn trả kết quả giải quyết trong Giấy tiếp nhận và hẹn trả kết quả đối với một số trường hợp chưa đúng với thời gian pháp luật quy định (từ “ngày” chuyển sang “ngày làm việc”); một số hồ sơ rơi vào trễ hạn nhưng không thực hiện quy trình xin lỗi theo quy định pháp luật.

III. Kiến nghị

Từ kết quả kiểm tra nêu trên, Văn phòng UBND tỉnh đề nghị Sở Xây dựng căn cứ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được pháp luật quy định về công tác kiểm soát TTHC, tổ chức thực hiện một số vấn đề sau:

1. Tiếp tục kiện toàn lại việc niêm yết, công khai TTHC, niêm yết bảng thông báo tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về TTHC theo đúng quy định tại Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát TTHC và hướng dẫn hiện hành (Công văn số 1735/VP-KSTTHC ngày 25/12/2017 của Văn phòng UBND tỉnh về công bố TTHC, công bố danh mục TTHC và thực hiện niêm yết TTHC, niêm yết thông báo tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính).

2. Việc tiếp nhận, giải quyết TTHC cần phải vào sổ theo dõi (trường hợp có phần mềm quản lý thì thực hiện theo phần mềm) và cấp giấy biên nhận cho tổ chức, cá nhân thực hiện TTHC đối với trường hợp không giải quyết TTHC ngay tại chỗ; có biện pháp khắc phục tình trạng quá hạn trong giải quyết TTHC; không yêu cầu tổ chức, cá nhân nộp thêm bất kỳ loại giấy tờ nào ngoài quy định (trong quá trình tiếp nhận hồ sơ, trường hợp công dân, tổ chức nộp thừa giấy tờ, hồ sơ thì gửi trả lại, không nên thu).

Tiếp tục mở rộng việc thực hiện hướng dẫn bổ sung hồ sơ, từ chối giải quyết thủ tục bằng văn bản, nêu rõ lý do đối với tất cả thủ tục thuộc thẩm quyền giải quyết (vì hiện tại mới thực hiện đối với một số thủ tục); đối với trường hợp giải quyết thủ tục quá thời hạn theo quy định thì thực hiện xin lỗi người dân, tổ chức theo đúng quy định tại Quyết định số 09/2015/QĐ-TTg ngày 25/3/2015 của Thủ tướng Chính phủ.

3. Đề nghị công chức làm đầu mối kiểm soát TTHC tiếp tục đẩy mạnh vai trò, nhiệm vụ về kiểm soát TTHC theo quy định của pháp luật (theo Quyết định

số 407/QĐ-UBND ngày 23/12/2015 của UBND tỉnh ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của cán bộ, công chức làm đầu mối kiểm soát TTHC trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi), nhất là nhiệm vụ hàng năm tham mưu Giám đốc sở có kế hoạch tổ chức kiểm tra, theo dõi tình hình tiếp nhận và giải quyết TTHC trong nội bộ cơ quan để phòng ngừa, ngăn chặn các sai sót (theo Quyết định số 401/QĐ-UBND ngày 16/12/2015 của UBND tỉnh ban hành Quy định kiểm tra hoạt động tiếp nhận, giải quyết TTHC tại cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi).

4. Thực hiện tốt vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan trong cải cách TTHC theo chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ tại Chỉ thị số 13/CT-TTg ngày 10/6/2015; chú trọng thực hiện các nhiệm vụ tại Kế hoạch triển khai thực hiện Chỉ thị số 13/CT-TTg ngày 10/6/2015 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước các cấp trong công tác cải cách TTHC trên địa bàn tỉnh ban hành kèm theo Quyết định số 1456/QĐ-UBND ngày 26/8/2015 của Chủ tịch UBND tỉnh Quảng Ngãi, Chỉ thị số 02/CT-UBND ngày 24/02/2017 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước các cấp trong cải cách TTHC và Công văn số 5804/UBND-NC ngày 21/9/2017 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc chấn chỉnh việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

Trên đây là Thông báo kết luận về kết quả kiểm tra công tác kiểm soát TTHC tại Sở Xây dựng. Trong thời hạn 30 ngày làm việc kể từ ngày nhận được Thông báo kết luận kiểm tra, đề nghị Giám đốc Sở Xây dựng có văn bản báo cáo kết quả thực hiện cho Văn phòng UBND tỉnh, để tổng hợp báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh biết, theo dõi chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Cục KSTTHC - VPCP (b/cáo);
- Thường trực Tỉnh ủy (b/cáo);
- Đ/c Trần Văn Minh, PBT Tỉnh ủy (b/cáo);
- Thường trực HĐND tỉnh (b/cáo);
- CT, các PCT UBND tỉnh (b/cáo);
- Ủy ban Kiểm tra, Ban Nội chính, VP Tỉnh ủy;
- Sở Xây dựng;
- Sở Tư pháp;
- Sở Nội vụ;
- Thanh tra tỉnh;
- Đoàn Kiểm tra;
- VPUB: CVP, PCVP, CNXD, CBTH;
- Lưu: VT, KSTTHC(latin23).



Lê Minh Huân