

Số: /TB-VP

Quảng Ngãi, ngày 13 tháng 9 năm 2019

THÔNG BÁO

Ý kiến của lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh giải quyết Đơn xin thôi việc của ông Lê Sang, chuyên viên phòng Nông nghiệp-Tài nguyên

Ông Lê Sang, chuyên viên Phòng Nông nghiệp - Tài nguyên thuộc Văn phòng UBND tỉnh có Đơn đề ngày 21/8/2019, xin thôi việc ngay vì lý do bản thân tự nhận thấy dôi dư do cơ cấu lại công chức theo đề án vị trí việc làm của cơ quan, thời gian xin nghỉ kể từ ngày 03/9/2019.

Ngày 26/8/2019, tập thể lãnh đạo, Ban Thường vụ Đảng ủy và Đại diện BCH Công đoàn cơ sở Văn phòng UBND tỉnh họp xem xét Đơn xin thôi việc của ông Lê Sang, chuyên viên Phòng Nông nghiệp-Tài nguyên thuộc Văn phòng UBND tỉnh. Đối chiếu các quy định quản lý cán bộ, công chức hiện hành, tập thể lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh thống nhất giải quyết cho thôi việc ngay theo nguyện vọng của ông Lê Sang. Thời gian thôi việc kể từ ngày 01/10/2019, ông Lê Sang có trách nhiệm bàn giao công việc, tài liệu, tài sản cho Trưởng phòng Nông nghiệp –Tài nguyên trước khi thôi việc để thực hiện chính sách thôi việc theo đúng quy định.

Giao Phòng Hành chính - Tổ chức trao đổi về chính sách thôi việc cụ thể với ông Lê Sang và hoàn chỉnh hồ sơ đề nghị cấp thẩm quyền giải quyết chế độ theo đúng quy định hiện hành./.

CHÁNH VĂN PHÒNG

Nơi nhận:

- CT, PCT UBND tỉnh (b/cáo);
- VPUB: BTV Đảng ủy, CVP, các PCVP,
Trưởng các phòng, ban, GĐ các đơn vị trực thuộc,
Công đoàn, Đoàn TN, CBTH;
- Lưu: VT, HC-TC(02b).

Nguyễn Minh Đạo